



باسمه تعالی

شیوه‌نامه اجرایی ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی دانشگاه میبد

این شیوه‌نامه اجرایی در راستای اجرای دستورالعمل اعطای ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی دانشگاه میبد، از ابتدای نیمسال اول ۱۴۰۳-۱۴۰۲ لازم الاجرا می‌باشد.

ماده ۱- منظور از آیین‌نامه ارتقا در این شیوه‌نامه، آیین‌نامه ارتقا وزارت علوم به شماره ۹/۹۷۴۵۵ مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۱۱ می‌باشد.

ماده ۲- رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی

حداکثر و حداقل امتیاز عضو در این ماده، بر اساس جدول (۱) اعطا می‌گردد (امتیاز این ماده مربوط به ستون ۲ جدول ۱ ماده ۳ دستورالعمل ترفیع پایه سالانه می‌باشد).

جدول ۱: حداقل و حداکثر امتیاز قابل اخذ توسط عضو

موضوع	حداکثر امتیاز (دو نیمسال منتهی به ترفیع)	حداقل امتیاز لازم (دو نیمسال منتهی به ترفیع)
رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی هر نیمسال حداکثر ۰/۷؛ شیوه ارزیابی: مطابق ماده ۳ تا ۸ این شیوه‌نامه	۱/۴	۱

تبصره ۱- امتیازدهی به این ماده بر اساس جزئیات مندرج در مواد ۳-۸ در پایان هر نیمسال، توسط مدیر گروه برای تمامی اعضای هیأت علمی گروه تکمیل می‌گردد. ارزیابی مدیران گروه، توسط رئیس دانشکده انجام می‌شود. تمامی امتیازات، لازم است به تأیید مدیر نظارت و ارزیابی برسد.

تبصره ۲- امتیاز رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی، علاوه بر ترفیع پایه سالیانه، در پرونده‌های تبدیل وضعیت و ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی نیز مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

ماده ۳- شیوه امتیازدهی عضو هیأت علمی در شاخص‌های فعالیت «رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی» بر مبنای ۰/۷ در هر نیمسال بر اساس جدول (۲) می‌باشد.

جدول (۲): شاخص‌های رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات معلمی

شاخص	ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳
	وزن شاخص	نمره ارزیابی از ۲۰	حاصلضرب ستون ۱ و ۲
برگزاری منظم کلاس‌ها	۰/۴		
رعایت تقویم آموزشی	۰/۲		
اعلام به موقع نمرات	۰/۱		
رسیدگی به اعتراضات دانشجویی	۰/۱		
رعایت شئونات مدرسی	۰/۲		
جمع	۱		
امتیاز مکتسبه در هر نیمسال تحصیلی (بر مبنای ۰/۷)			مجموع ستون ۳ * ۰/۰۳۵

ماده ۴- شیوه ارزیابی عضو هیأت علمی در شاخص «برگزاری منظم کلاس‌ها» بر اساس جدول (۳) می‌باشد.

جدول (۳): شیوه ارزیابی شاخص «برگزاری منظم کلاس‌ها»

موضوع	امتیاز تشکیل کلاس و امتحان
برگزاری کلاس هفته اول	۲
برگزاری کلاس هفته دوم تا پانزدهم	هر هفته ۱ (مجموع: ۱۴)
برگزاری کلاس هفته شانزدهم	۲
حضور در جلسات امتحان پایان‌ترم	۲
برگزاری امتحان میان‌ترم	۲
مجموع	۲۲ (سقف امتیاز: ۲۰ نمره)

تبصره ۳- بر اساس جدول (۳)، در صورتی که مجموع امتیازات عضو در هر درس بالاتر از ۲۰ باشد، نمره ۲۰ در آن درس منظور می‌گردد.

تبصره ۴- مبنای برگزاری کلاس، حضور استاد در کلاس درس (حتی در صورت عدم حضور دانشجو) است.

تبصره ۵- به برگزاری کلاس‌های هفته اول به صورت جبرانی به دلیل عدم حضور استاد، ۱ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۶- به برگزاری کلاس‌های هفته دوم تا پانزدهم، به صورت جبرانی به دلیل عدم حضور استاد، ۱ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۷- در تعطیلات رسمی، امتیاز تشکیل کلاس مطابق ستون دوم جدول (۳) به عضو تعلق می‌گیرد.

تبصره ۸- عدم برگزاری کلاس (عادی و جبرانی) و یا عدم حضور در جلسه امتحان، امتیاز صفر برای آن هفته منظور می‌گردد.

تبصره ۹- در صورت موجه بودن غیبت کلاسی از جمله مأموریت کاری و بیماری، بنا به تشخیص مدیر گروه، به شرط برگزاری کلاس جبرانی، امتیازی کسر نمی‌گردد.

ماده ۵- شیوه ارزیابی عضو هیأت علمی در شاخص «رعایت تقویم آموزشی» بر اساس جدول (۴) می‌باشد.

جدول (۴): شیوه ارزیابی شاخص «رعایت تقویم آموزشی»

شاخص‌ها	حداکثر امتیاز
ارائه کامل طرح درس (ها) در بازه زمانی مقرر در تقویم آموزشی به واحد نظارت و ارزیابی شیوه ارزیابی: تعداد واحد طرح درس‌های ارائه شده تقسیم بر کل واحدهای نیمسال عضو، ضربدر ۱۰	۱۰
رعایت سایر موارد مندرج در تقویم آموزشی	۱۰
مجموع	۲۰

ماده ۶- شیوه ارزیابی عضو هیأت علمی در شاخص «اعلام به موقع نمرات» بر اساس جدول (۵) می‌باشد.

جدول (۵): شیوه ارزیابی شاخص «اعلام به موقع نمرات»

شاخص‌ها	نمره
قفل نمرات درسی دانشجویان کارشناسی در بازه زمانی ۱۰ روز پس از تاریخ امتحان	۲۰
قفل نمرات درسی دانشجویان تحصیلات تکمیلی در بازه زمانی مقرر طبق تقویم آموزشی	۲۰
به ازای هر ۵ روز تأخیر در قفل نمرات هر درس	۱ نمره منفی
تأیید درخواست عضو در شورای نظارت و ارزیابی مبنی بر بازگشایی قفل نمره	بازگشایی به ازای هر درس: ۲ نمره منفی
نمره نهایی: میانگین نمرات مکتسبه در هر درس با وزن یکسان	

تبصره ۱۰- در صورت درخواست عضو برای داشتن زمان بیشتر (حداکثر ۵ روز) برای ثبت نمره و موافقت مدیر گروه، رئیس دانشکده، مدیر آموزش و مدیر نظارت و ارزیابی، تأخیر موجه در نظر گرفته شده و امتیازی کسر نمی‌گردد. لازم به ذکر است، عضو باید قبل از اتمام زمان قفل نمره، درخواست خود را صرفاً از طریق اتوماسیون اداری به مدیر گروه ارسال نماید. درخواست‌هایی که بعد از اتمام مهلت قانونی ثبت نمره ارسال شود، قابل بررسی نخواهد بود.

ماده ۷- شیوه ارزیابی عضو هیأت علمی در شاخص «رسیدگی به اعتراضات دانشجویی» بر اساس جدول (۶) می‌باشد.

جدول (۶): شیوه ارزیابی شاخص «رسیدگی به اعتراضات دانشجویی»

نمره	شاخص‌ها
۲۰	رسیدگی به اعتراضات دانشجویی

ماده ۸- شیوه ارزیابی عضو هیأت علمی در شاخص «رعایت شئونات مدرسی» بر اساس جدول (۷) می‌باشد.

جدول (۷): شیوه ارزیابی شاخص «رعایت شئونات مدرسی»

نمره	شاخص‌ها
۶	نصب برنامه هفتگی طبق تقویم آموزشی در محل دفتر کار (درج ساعات کلاسی، زمان‌های مشاوره دانشجویی و ساعات فعالیت‌های پژوهشی، الزامی است).
۱۴	رضایت گروه از عضو هیأت علمی در طول نیمسال تحصیلی شیوه ارزیابی: مدیر گروه (رئیس دانشکده)، عضو را از حیث شاخص‌های «همکاری در ارائه دروس»، «مشارکت در شورای گروه»، «داشتن پشتکار در انجام امور اجرایی و مسئولیت‌های محوله از طرف گروه»، «رعایت نظم در انجام امور اجرایی و مسئولیت‌های محوله»، «تلاش برای ارتقای کیفیت علمی گروه»، «آداب و رفتار اجتماعی با همکاران گروه و احترام متقابل»، «رعایت پوشش و حسن ظاهر»، «واکنش منطقی و معقول به پیشنهادها، انتقادات و دیدگاه‌های همکاران گروه» و «برخورد منطقی و مناسب با دانشجویان» ارزیابی می‌کند.
۲۰	مجموع

ماده ۹- کیفیت تدریس

کیفیت تدریس بر اساس میانگین ارزشیابی دانشجویان از دروس تدریس شده در هر نیمسال، مبتنی بر گزارش ارزشیابی سامانه گلستان (میانگین دو نیمسال) محاسبه می‌شود (امتیاز این ماده مربوط به ستون ۳ جدول ۱ ماده ۳ دستورالعمل ترفیع پایه سالانه می‌باشد).

جدول ۸: حداقل و حداکثر امتیاز قابل اخذ توسط عضو

موضوع	حداکثر امتیاز (دو نیمسال منتهی به ترفیع)	حداقل امتیاز لازم (دو نیمسال منتهی به ترفیع)
کیفیت تدریس: هر نیمسال حداکثر ۲۰	۲۰	۱۶

ماده ۱۰- ستون ۴ جدول (۱) دستورالعمل ترفیع پایه سالانه، مربوط به بندهای ۲-۳ و ۲-۴ آیین‌نامه ارتقا بوده و کمیت تدریس را دربرمی‌گیرد. امتیاز هر واحد درس کاردانی ۰/۵، کارشناسی، کارشناسی ارشد/دکتری حرفه‌ای و دکتری تخصصی ۱ می‌باشد. به ازای هر واحد پروژه کارشناسی ۰/۳ نمره تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۱- ستون ۵ جدول (۱) دستورالعمل ترفیع پایه سالانه، همان بند ۳-۱ آیین نامه ارتقا است که شامل مقالات علمی - پژوهشی منتشر شده در نشریات معتبر داخلی و خارجی و طرح های پژوهشی با طرف قرارداد خارج از مؤسسه می باشد. **تبصره ۱۱-** نحوه امتیازدهی به مقالات بر اساس مجموعه مقررات و آخرین رویه داخلی هیأت ممیزه دانشگاه یزد می باشد، با این توضیح که مقدار Q برابر با ۱ در نظر گرفته می شود.

تبصره ۱۲- نحوه امتیازدهی به طرح های پژوهشی با طرف قرارداد خارج از مؤسسه، تا ۱/۲ برابر جذر مبلغ طرح (بر حسب میلیون تومان) تا سقف ۱۵ امتیاز می باشد.

ماده ۱۲- ستون ۶ جدول (۱) آیین نامه ترفیع پایه سالانه، مربوط به مجموع امتیازات پژوهشی می باشد.

تبصره ۱۳- با توجه به مدت زمان توقف ۴ ساله برای ارتقای مرتبه، فعالیت هایی که در آیین نامه ارتقا مشمول سقف امتیاز شده است، حداکثر یک چهارم امتیاز در ترفیع سالیانه محاسبه می شود.

جدول ۹: حداکثر امتیاز قابل اخذ توسط عضو

ردیف	فعالیت	حداکثر امتیاز در آیین نامه ارتقا	حداکثر امتیاز در ترفیع پایه
۱	مقاله علمی مروری منشور شده در نشریه های معتبر	۳۰	۷.۵
۲	مقاله های علمی چاپ شده در نشریه های علمی-ترویجی داخلی معتبر	۹	۲.۲۵
۳	مداخل چاپ شده در دانشنامه ها، دائرة المعارف ها و فرهنگ ها	۸	۲
۴	مقاله علمی کامل ارائه شده در همایش های علمی معتبر ملی و بین المللی	۱۲	۳
۵	خلاصه مقاله علمی ارائه شده در همایش های علمی معتبر ملی و بین المللی	۵	۱.۲۵
۶	مقاله علمی-پژوهشی مستخرج از رساله متقاضی	۵	۱.۲۵
۷	تولید دانش فنی/اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول	۵۰	۱۲.۵
۸	گزارش های علمی طرح های پژوهشی خاتمه یافته در داخل مؤسسه	۶	۱.۵
۹	اثر بدیع و رزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	۳۰	۷.۵
۱۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنٹ) داخلی یا بین المللی	۱۲	۳
۱۱	تصحیح انتقادی / ترجمه مرتبط با تخصص	۱۰	۲.۵
۱۲	راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری	۲۵	۶.۲۵
۱۳	کسب رتبه در جشنواره های داخلی و خارجی	۱۰	۲.۵
۱۴	داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی	۱۰	۲.۵

ماده ۱۳- ستون ۷ جدول (۱) آیین نامه ترفیع پایه سالانه، همان بند ۴-۱ آیین نامه ارتقا است که شامل حضور فعال و تمام وقت و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده می باشد. امتیاز این بند برای دو نیمسال منتهی به ترفیع، توسط مدیر گروه محاسبه می شود و لازم است به تأیید رئیس نظارت و ارزیابی برسد. لازم به ذکر است امتیاز این ماده برای مدیر گروه، توسط رئیس دانشکده تکمیل می گردد.

- این شیوه نامه در ۱۳ ماده و ۱۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۳۰ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسیده و از ابتدای نیمسال اول ۱۴۰۳-۱۴۰۲ لازم الاجرا می باشد.